

## استمارة معلومات الأجر للعملاء التجاريين

يمكن الوصول إلى التعريف المفصل لقائمة الأجر المذكورة في استمارة المعلومات هذه من خلال تعليمات التطبيق حول الأجر التي يمكن تحصيلها من العملاء التجاريين من قبل البنوك على الموقع الرسمي www.tcmb.gov.tr، وسيتم إجراء التحديثات الضرورية من قبل البنك على الموقع الإلكتروني الرسمي www.ziraatkatilim.com.tr في حال إجراء التغيير في الأجر المذكورة في التسعيرة.					
الضرائب والأموال التي تدفع إلى الدولة					
يتم تحصيل ضريبة المعاملات المصرفية والتأمين (BSMV) بنسبة 5% عن مبالغ المصاريف والأجر					
مدة صلاحية الأجر والتبليغ عن التغييرات					
يتم تبليغ الزيادات التي تتم في الأجر عبر خازن البيانات الدائم كتابيا أو عبر الهاتف المسجل، ويتم تطبيق زيادة الأجر بعد يومين 2 على الأقل من تاريخ التبليغ.					
طريقة التحصيل					
يتم التحصيل نقداً أو على الحساب أو من البطاقة الائتمانية حسب نوع المنتج والخدمة. إن المعلومات المفصلة غير المواضيع الملخصة أعلاه مذكورة في اتفاقية الخدمات المصرفية العامة واتفاقية القرض العام، وقد تم تسليمكم هذه الاستمارة التي هي جزء لا يتجزأ عن اتفاقية الخدمات المصرفية العامة واتفاقية القرض العام، لكي تدققونها بدقة ولكي يتثنى لكم طلب التوضيح من بنكننا حول المواضيع غير المفهومة.					
لتوضيح	دخول قيسنل وعال	لمبلغ لحد الأعلى	لنسبة لحد الأعلى	لمبلغ لحد الأعلى	
<b>1 القرض التجاري</b>					
1.1					تخصيص القرض ومنح القرض
1.1.1					أجرة تخصيص القرض ومنح القرض
1.1.1.1	0,25%				أجرة تخصيص القرض
1.1.1.2	1,00%				أجرة منح القرض
1.1.2		250 TL/ل			أجرة تنظيم خطاب السعنة / النوايا / المرجع
1.2					تكوين الضمانة
1.2.1					أجرة الخبرة الفنية، تأسيس الضمانات، التغيير والإلغاء
1.3					مرحلة مخاطر الائتمان
1.3.1					أجرة إعادة التهيئة والتمديد / أجرة تغيير خدة السداد ونسبة الأرباح
1.3.2					أجرة التعهد / عدم الامتثال بالتعهد
1.3.2.1					التعهد
1.3.2.2					عدم الامتثال بالتعهد
1.3.3	3,00%	500 TL/ل	0,25%	50 TL/ل	القرض غير النقدي - أجرة الفترة
1.3.4	3,00%	500 TL/ل	0,25%	50 TL/ل	القرض غير النقدي - أجرة الضامن
1.4					الإغلاق
1.4.1					أجرة السداد المبكر للقرض النقدي
1.4.1.1					الإغلاق المبكر للقرض النقدي - الأجل الباقي إلى 24 شهر
1.4.1.1.1	1,00%				الإغلاق المبكر للقرض النقدي (القروض بالليرة التركية)
1.4.1.1.2	2,00%				الإغلاق المبكر للقرض النقدي (القروض بالعملة الأجنبية أو المؤشرة بالعملة الأجنبية)
1.4.1.2					الإغلاق المبكر للقرض النقدي - الأجل الباقي أكثر من 24 شهر
1.4.1.2.1	2,00%				الإغلاق المبكر للقرض النقدي (القروض بالليرة التركية)
1.4.1.2.2	3,00%				الإغلاق المبكر للقرض النقدي (القروض بالعملة الأجنبية أو المؤشرة بالعملة الأجنبية)
1.4.1.3					السداد المؤقت / الجزئي للقرض النقدي
1.4.1.3.1					الإغلاق المبكر للقرض النقدي (القروض بالليرة التركية)
1.4.1.3.2					الإغلاق المبكر للقرض النقدي (القروض بالعملة الأجنبية أو المؤشرة بالعملة الأجنبية)
<b>2 التجارة الخارجية</b>					
2.1					معاملات الاستيراد
2.1.1				75 USD	أجرة فتح خطاب الاعتماد
2.1.2					أجرة الاحتياطي/ الخلف
2.1.3					أجرة التبليغ الأولي
2.1.4				2,00%	أجرة الضامن / القبول
2.1.5				50 USD	أجرة تغيير الأجل / المبلغ
2.1.6					أجرة قبول البوليصة
2.2					معاملات لتصدير
2.2.1				0,20%	أجرة التبليغ

2.2.2	أجرة التأكد					
2.2.3	أجرة تغيير الأجل / المبلغ			75 USD		فترة التحصيل: عن كل معاملة
2.2.4	أجرة الدفع الأجل					
2.2.5	أجرة الخصم					
2.2.6	جرة لتحصيل					
2.3	المعاملات المشتكة للاستيراد / التصدير					
2.3.1	أجرة تدقيق الوثائق	75 USD			0,10%	فترة التحصيل: عن كل معاملة
2.3.2	أجرة التغيير	50 USD		75 USD		فترة التحصيل: عن كل معاملة
2.3.3	أجرة المعاملة	50 USD			0,10%	فترة التحصيل: عن كل معاملة
2.3.4	مصارييف البنك امراسل					يتم التحصيل بنسبة 100% عن كافة أنواع المصاريف والأجور المطلوبة من قبل البنك المراسل من أجل كل معاملة من معاملات التجارة الخارجية التي يتم تحقيقها من قبل البنك.
2.3.5	أجرة السداد	50 USD			0,10%	فترة التحصيل: عن كل معاملة
<b>3</b>	<b>إدارة النقد</b>					
3.1.	تمويل المورد ونظام الإقراض المباشر					
3.1.1.	أجرة تمويل المورد ونظام الإقراض المباشر					
3.1.1.1	نظام الإقراض المباشر					يتم التحصيل من أجل العمليات التشغيلية في نطاق اتفاقية نظام الإقراض المباشر الموقعة بين البنك والعميل.
3.1.1.2	تمويل المورد					يتم تحصيل عمولة التحصيل / الحد لنظام الإقراض المباشر على أساس النسبة والحد الأدنى للمبلغ المتفق عليه في الفترات المتكونة من ثلاث أشهر طوال مدة الاتفاقية في نطاق اتفاقية نظام الإقراض المباشر الموقعة بين البنك والعميل.
3.1.2.	أجرة تمويل المورد ونظام الإقراض المباشر للفترة					
3.1.2.1	نظام الإقراض المباشر					يتم تحصيل عمولة التحصيل / الحد لنظام الإقراض المباشر على أساس النسبة والحد الأدنى للمبلغ المتفق عليه في الفترات المتكونة من ثلاث أشهر طوال مدة الاتفاقية في نطاق اتفاقية نظام الإقراض المباشر الموقعة بين البنك والعميل.
3.1.2.2	تمويل المورد					يتم تحصيل عمولة التحصيل / الحد لنظام الإقراض المباشر على أساس النسبة والحد الأدنى للمبلغ المتفق عليه في الفترات المتكونة من ثلاث أشهر طوال مدة الاتفاقية في نطاق اتفاقية نظام الإقراض المباشر الموقعة بين البنك والعميل.
3.2.	حسابات التخزين للودائع وصندوق المشاركة والمعادن الثمينة					
3.2.1.	أجرة إيداع / سحب المال والمعادن الثمينة					
3.2.1.1	إيداع المال بشكل متأخر في الفرع					
3.2.1.2	سحب المال					
3.2.1.2.1	سحب المال بأكثر من الحد اليومي					
3.2.1.2.2	سحب المال من الفروع الأخرى			500 TL/ل	0,3%	فترة التحصيل: عن كل معاملة
3.2.1.2.3	سحب المعادن الثمينة					
3.2.2.	أجرة المعاملات التي تتم على أجهزة الصراف الآلي لمؤسسات أخرى / من أجهزة الصراف الآلي المشتركة					
3.2.2.1	سحب المال / إيداع المال / سداد الدين					
3.2.2.2	الاستفسار عن الرصيد / الحد / الدين على جهاز الصراف الآلي					
3.3.	تحويل المال والمعادن الثمينة					
3.3.1.	أجرة تحويل الأموال الالكتروني					
3.3.1.1	الخدمات المصرفية على الاجهزة المحمولة والانترنت					
3.3.1.1.1	1000 ليرة تركية وما أقل					
3.3.1.1.2	بين 50.000 - 1000 ليرة تركية					
3.3.1.1.3	أكثر من 50.000 ليرة تركية					
3.3.1.2	جهاز الصراف الآلي					
3.3.1.2.1	1000 ليرة تركية وما أقل			2 TL/ل		فترة التحصيل: عن كل معاملة
3.3.1.2.2	بين 50.000 - 1000 ليرة تركية			5 TL/ل		فترة التحصيل: عن كل معاملة
3.3.1.2.3	أكثر من 50.000 ليرة تركية			50 TL/ل		فترة التحصيل: عن كل معاملة
3.3.1.3	الفتوات الأخرى					
3.3.1.3.1	1000 ليرة تركية وما أقل			5 TL/ل		فترة التحصيل: عن كل معاملة
3.3.1.3.2	بين 50.000 - 1000 ليرة تركية			10 TL/ل		فترة التحصيل: عن كل معاملة
3.3.1.3.3	أكثر من 50.000 ليرة تركية			100 TL/ل		فترة التحصيل: عن كل معاملة

3.3.2.	أجرة الحوالة				
3.3.2.1	الخدمات المصرفية على الأجهزة المحمولة والائترنت				
3.3.2.1.1	1000 ليرة تركية وما أقل				
3.3.2.1.2	بين 1000 - 50.000 ليرة تركية				
3.3.2.1.3	أكثر من 50.000 ليرة تركية				
3.3.2.2	جهاز الصراف الآلي				
3.3.2.2.1	1000 ليرة تركية وما أقل		1 TL/ل		فترة التحصيل: عن كل معاملة
3.3.2.2.2	بين 1000 - 50.000 ليرة تركية		2,50 TL/ل		فترة التحصيل: عن كل معاملة
3.3.2.2.3	أكثر من 50.000 ليرة تركية		25 TL/ل		فترة التحصيل: عن كل معاملة
3.3.2.3	القنوات الأخرى				
3.3.2.3.1	1000 ليرة تركية وما أقل		2,50 TL/ل		فترة التحصيل: عن كل معاملة
3.3.2.3.2	بين 1000 - 50.000 ليرة تركية		5 TL/ل		فترة التحصيل: عن كل معاملة
3.3.2.3.3	أكثر من 50.000 ليرة تركية		50 TL/ل		فترة التحصيل: عن كل معاملة
3.3.3.	أجرة تحويل الأموال والمراسلات دولياً				فترة التحصيل: لا يتم تحصيل أي نسبة / مبلغ عمولة من أجل معاملات التحويل التي تتم من حساب الودائع بالعملة الأجنبية والتي تتم بتحويل حسابات الليرة التركية إلى العملة الأجنبية مع تقديم الموافقة الأولية.
3.3.3.1	تحويل الأموال المرسل	30 USD	500 USD	0,5%	فترة التحصيل: عن كل معاملة
3.3.3.2	تحويل الأموال القادم	15 USD	500 USD	0,75%	فترة التحصيل: عن كل معاملة
3.3.3.3	المرسل عن طريق مؤسسات الدفع				
3.3.3.4	القادم عن طريق مؤسسات الدفع				
3.3.3.5	أجرة الاستفسار عن تحويل الأموال / المراسلات دولياً				تُحدد من قبل البنك المركزي التركي.
3.3.4.	أجرة تحويل المعادن الثمين				فترة التحصيل: عن كل معاملة
3.3.4.1	داخل البنك				1-10 غرام 2.3 ل.ب 100-11 غرام 3.45 ل.ب 101-250 غرام 4.6 ل.ب 251-500 غرام 5.75 ل.ب أكثر من 500 غرام 0,0115%
3.3.4.2	البنوك الأخرى				1-10 غرام 2.3 ل.ب 100-11 غرام 3.45 ل.ب 101-250 غرام 4.6 ل.ب 251-500 غرام 5.75 ل.ب أكثر من 500 غرام 0,0115%
3.4.	صندوق الأمانات	300 TL/ل	480 TL/ل		فترة التحصيل: سنوي
3.5.	خدمات الوساطة				يتم التحديد استناداً إلى الاتفاقيات الموقعة بين الشركة والبنك
3.5.1.	دفع الفاتورة / المؤسسة				يتم التحديد استناداً إلى الاتفاقيات الموقعة بين الشركة والبنك
3.5.2.	خدمات التحصيل / الدفع				يتم التحديد استناداً إلى الاتفاقيات الموقعة بين الشركة والبنك
3.6.	التزويد بالمعلومات والوثائق				
3.6.1.	إرسال كشف الحساب المطبوع				
3.6.2.	الأرشيف / البحث	5 TL/ل	50 TL/ل		فترة التحصيل: عن كل صفحة
3.7.	معاملات الشيك				
3.7.1.	أجرة دفتر الشيكات وتنظيم الشيك				
3.7.1.1	دفتر الشيكات (عن كل صفحة)	4 TL/ل	6,50 TL/ل		فترة التحصيل: عن كل معاملة
3.7.1.2	تنظيم الشيك	50 TL/ل	250 TL/ل	0,2%	فترة التحصيل: عن كل معاملة
3.7.1.3	تنظيم الشيك بالموصفات الخاصة				
3.7.2.	أجرة إعادة الشيك				
3.7.3.	أجرة تحصيل الشيك	30 TL/ل	50 TL/ل		فترة التحصيل: عن كل معاملة
3.7.3.1	شيك نفس البنك	30 TL/ل	50 TL/ل		فترة التحصيل: عن كل معاملة
3.7.3.2	شيك البنوك الأخرى	30 TL/ل	50 TL/ل		فترة التحصيل: عن كل معاملة
3.7.3.3	تحصيل شيكات العملات الأجنبية (البنوك الأخرى)	15 USD		0,5%	فترة التحصيل: عن كل معاملة
3.7.4.	أجرة توثيق وتنظيم الشيك				
3.7.4.1	توثيق الشيكات السيئة				
3.7.4.2	حق تنظيم الشيك				
3.8.	معاملات السندات				
3.8.1.	أجرة التزويد بالمعلومات حول السند				
3.8.2.	أجرة إعادة السند	50 TL/ل			فترة التحصيل: عن كل معاملة
3.8.3.	أجرة معاملات احتجاج السند				
3.8.3.1	احتجاج السند				
3.8.3.2	رفع احتجاج السند		50 TL/ل		فترة التحصيل: عن كل معاملة

3.8.4.	أجرة أخذ السند للتحويل					
3.8.4.1	تحصيل السند نفس البنك	ل/ت/50 TL			0,5%	فترة التحصيل: عن كل معاملة
3.8.4.2	تحصيل السند البنك المراسل	ل/ت/60 TL			0,5%	فترة التحصيل: عن كل معاملة
<b>4 أنظمة الدفع</b>						
4.1	أجور الدفع الإلكتروني					
4.1.1	أجرة برنامج / جهاز / صيانة جهاز الدفع الإلكتروني – جهاز الدفع الإلكتروني المادي	ل/ت/0 TL			ل/ت/25 TL	فترة التحصيل: يتم التحصيل شهريا / عن كل جهاز. أجرة خدمة جهاز تسجيل الدفعات: 25 ل.ت أجرة خط جهاز الدفع الإلكتروني النقال: 10 ل.ت
4.1.2	أجرة برنامج / جهاز / صيانة جهاز الدفع الإلكتروني – جهاز الدفع الإلكتروني الافتراضي	ل/ت/0 TL			ل/ت/500 TL	فترة التحصيل: يتم تحصيل 500 ل.ت عند الدخول الأول. يتم تحصيل 500 ل.ت سنويا كأجرة خدمة جهاز الدفع الإلكتروني الافتراضي.
4.1.3	أجرة جهاز الدفع الإلكتروني المفقود / العاطل والملحقات	ل/ت/0 TL			ل/ت/800 TL	يتم التحصيل عن كل جهاز مفقود. جهاز الدفع الإلكتروني الثابت / النقال: 800 ل.ت
4.2	أجور محل العمل العضو					
4.2.1	أجور محل العمل العضو مقدم / بالتقسيط					
4.2.1.1	أجرة محل العمل العضو مقدم		0%		1,19%	فترة التحصيل: الحد الأدنى للنسبة صالح من أجل الدفعات في اليوم التالي. يتم الدفع بعد 30 يوم كأبعد تقدير في المعاملات المجمدة. لا يشمل ضريبة المعاملات المصرفية والتأمين (BSMV).
4.2.1.2	أجور محل العمل العضو بالتقسيط (نسبة الأقساط الإضافية)					
4.2.1.3	أجرة محل العمل العضو مقدم (البطاقات خارج البلاد)		0%		1,60%	فترة التحصيل: الحد الأدنى للنسبة صالح من أجل الدفعات في اليوم التالي. يتم الدفع بعد 30 يوم كأبعد تقدير في المعاملات المجمدة. لا يشمل ضريبة المعاملات المصرفية والتأمين (BSMV).
4.2.1.4	أجرة محل العمل العضو (أنظمة بطاقة الدائرة المغلقة)					
4.2.2	أجرة حل التجميد					
4.3	المعاملات التي تتم بالبطاقة التجارية					
4.3.1	أجرة العضوية بالبطاقة التجارية					
4.3.1.1	العضوية بالبطاقة التجارية (البطاقة الأصلية)					
4.3.1.2	العضوية بالبطاقة التجارية (البطاقة الإضافية)					
4.3.2	أجرة السلفة النقدية					
<b>5 المنتجات والخدمات الخاصة في نطاق الفئات الأربعة</b>						
5.1.	القروض التجارية					
5.1.1.	خدمة البنك المنسق					
5.1.2.	خدمات التمثيل (الوساطة) في التمويل بالبنوك المتعددة					
5.2.	التجارة الخارجية					
5.2.1.	الاستفسار عن الشركة خارج البلاد					
5.3.	إدارة النقد					
5.3.1.	جمع – تسليم الأوراق المالية أو الإيرادات النقدية / تسليم المعادن الثمينة					
5.3.2.	كشف الحساب المتوافق مع الأنظمة الخاصة					
5.3.3.	تكامل الشيكات والسندات					
5.3.4.	نظام الدفع الآمن لاتحاد كتابات العدل التركية					
5.4.	أنظمة الدفع					
5.4.1.	خدمة العرض الخاص لمحل العمل العضو					
5.4.2.	مشاركة عرض البطاقة التجارية المجانية					
5.4.3.	استعمال مستحقات جهاز الدفع الإلكتروني المجمدة في شراء البضائع والخدمات					
5.4.4.	أجرة التقرير الخاص لمحل العمل العضو					
تم تقديم هذه المعلومات حول اتفاقية الخدمات المصرفية العامة واتفاقية القرض العام التي سيتم عقدها في حال الطلب، وإن استمارة معلومات الأجر هي جزء لا يتجزأ عن الاتفاقيات المذكورة. يتم تطبيق الأجر كما هي في الاتفاقية في حال عدم وجود أي تغيير في الأجر المذكورة في استمارة المعلومات في تاريخ التوقيع على الاتفاقية، وفي حال كان يوجد أي تغيير، فإن الأجر المذكورة في استمارة المعلومات هذه لا تكون ملزمة بالنسبة للبنك، ويتم تطبيق الأجر المبلغه عبر خازن البيانات الدائم كتابيا أو عبر الهاتف المسجل والمنشورة على الموقع الإلكتروني الرسمي للبنك بالنسبة للاتفاقية.						
الاسم واللقب / الصفة:		شركة البنك زراعات كاتيليم المساهمة، فرع .....				
التوقيع:		التوقيع:				

**Ziraat Katılım Bankası A.Ş.**

Genel Müdürlük Hobyar Eminönü Mah.

Hayri Efendi Cad. No: 12 PK: 34112 Fatih / İstanbul

Ticaret Sicil No: 962000



**Customer  
Communication  
Center**

[www.ziraatkatilim.com.tr](http://www.ziraatkatilim.com.tr)

استمارة معلومات الأجور للعملاء التجاريين